Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидасына
1-қосымша

"Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау" мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі

Ескерту. 1-қосымшамен толықтырылды - ҚР Білім және ғылым министрінің 24.06.2020 № 264 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 04.04.2023 № 84 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); өзгеріс енгізілді - ҚР Оқу-ағарту министрінің 30.01.2024 № 16 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); 29.04.2024 № 94 (29.04.2024 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім – көрсетілетін қызметті беруші)
2	Мемлекеттік көрсетілетін қызметті ұсыну тәсілдері	1) www.egov.kz "электрондық үкімет" веб- портал) арқылы; 2) көрсетілетін қызметті беруші арқылы жү
3	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтің мерзімі	Көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар т күннен бастап, сондай-ақ портал арқылы жү күні.
4	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нысаны	Электронды (ішінара автоматтандырылған) /
5	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижелері	Портал арқылы жүгінген кезде көрсетілеті кабинетіне" ағымдағы жылдың 1 қыркүйегіне ұйымына қабылдау және оқуға қабылдау тура құжаттардың толық емес пакетін ұсынған ке көрсете отырып, дәлелді бас тарту туралы көрсетілетін қызметті берушіге: Көрсетіле қабылдау барысында ағымдағы жылғы 1 қырку аумағынан өтініш берген үш көрсетілетін қ кейін - басқа аумақтан алдыңғы тіркелгенд үміткерге ағымдағы жылғы 1 қыркүйектен ба

		хабарлама жолдайды. Көрсетілетін қызметті кезде (қағаз жүзінде) - ағымдағы жылдың 1 білім беру ұйымына қабылдағаны және оқуға құжаттардың толық емес пакетін тапсыру ке себебін көрсете отырып, дәлелді бас тарту беріледі.
6	Мемлекеттік көрсетілетін қызмет кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Тегін
7	Жұмыс кестесі	1) көрсетілетін қызметті беруші - Қазақст Еңбек кодексіне (бұдан әрі – Кодекс) сәй күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап ж сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі үз жұмыс кестесіне сәйкес сағат 9.00-ден 18 2) портал – жөндеу жұмыстарын жүргізуге б үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрс жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, Кодекске мереке күндері жүгінген кезде өтініштерді мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижелер күні жүзеге асырылады). Мемлекеттік қызметті көрсету орындарының 1) көрсетілетін қызметті берушінің интерн 2) www.egov.kz порталында орналасқан.
8	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі	- порталға: 1) "Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта бі беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйы қабылдау және оқуға қабылдау" мемлекеттік қойылатын негізгі талаптардың тізбесіне с аналардың немесе басқа заңды өкілдердің е 2) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке а нысандарын, сондай-ақ оларды толтыру жөні бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ден министрінің міндетін атқарушының 2020 жыл ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқы мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 бо бекітілген "Профилактикалық екпелер карта "Бала денсаулығының паспорты" № 052-2/у н анықтамалар; 3) баланың 3х4 см өлшеміндегі цифрлық фот - көрсетілетін қызметті берушіге (қағаз т 1) "Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта бі беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйы қабылдау және оқуға қабылдау" мемлекеттік

		қойылатын негізгі талаптардың тізбесіне с аналардың немесе басқа заңды өкілдердің е 2) жеке басын растайтын құжат (түпнұсқасы қажет, ол көрсетілетін қызметті алушыға қ цифрлық құжаттар сервисінен алынған элект 3) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке а нысандарын, сондай-ақ оларды толтыру жөні бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ден министрінің міндетін атқарушының 2020 жыл ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқ мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 бо бекітілген "Профилактикалық екпелер карта "Бала денсаулығының паспорты" № 052-2/у н анықтамалар; 4) баланың 3х4 см өлшеміндегі 2 дана фото Тиісті мемлекеттік органдар шектеу іс-шар төтенше жағдай енгізілген, белгілі бір ау және техногендік сипаттағы төтенше жағдай жағдайларда шектеу шараларын алып тастау, тоқтату шаралары қабылданға дейін № 065/у нысанындағы медициналық анықтамаларды осы қызметті алушылар тікелей білім беру ұйым береді.
9	Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген мемлекеттік қызметтер көрсетуден бас тарту үшін негіздеме	1) көрсетілетін қызметті алушының мемлеке қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың жән деректердің (мәліметтердің) анық еместігі 2) көрсетілетін қызметті алушының мемлеке үшін қажетті ұсынған құжаттарының Қазақст және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қаза 564 бұйрығымен бекітілген (нормативтік қ мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 17553 ті негізгі орта және жалпы орта білім беруді оқу бағдарламаларын іске асыратын білім б қабылдаудың үлгілік қағидаларында белгіле келмеуі; 3) сынып-жинақталымының шамадан тыс толуы
10	Мемлекеттік қызметтерді, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы ұсыну ерекшеліктерін ескеретін өзге де талаптары	1)Құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтуді уақыты 15 (жиырма) минут. 2)Қызмет көрсетудің ең ұзақ мерзімі 15 ми Көрсетілетін қызметті алушы ата-анасының болған жағдайда портал арқылы мемлекеттік электрондық нысанда алуға мүмкіндігі бар. алушының мемлекеттік қызмет көрсетудің тә туралы ақпаратты порталдың "жеке кабинеті қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі бі орталығы, және бірыңғай байланыс-орталығы арқылы қашықтықтан қолжетімділік режимінд Үшінші тұлғалардың қызмет алу шарттары: П кабинеттен" ақпарат сұралатын тұлғаның ке

		тұлғалардың электрондық сұранысы.Жүктеу

"Бастауыш,
орта білім
береті
бойы
в
ба
қарама
ұйымда
қабы
қабылдау"
көрсетуге
талап

____
білім бе
____
ди
(болған
____
ата-анан
ТАӘ (б
Телефоны

Өтініш

Менің балам ____

(Т.А.Ә. (болған жағдайда)

____

(елді мекеннің, ауданның, қаланың және облыстың атауы)

____

тіркелген мекенжайы бойынша

____

(білім беру ұйымының толық атауы) қабылдауды сұраймын.

Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді

пайдалануға келісемін.

_______________ "___" ________ 20__ жыл

Бастауыш,
жалпы о
білі
бағдарлама
білім бер
қабы
қағида

"Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау" мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі

Ескерту. 2-қосымшамен толықтырылды - ҚР Білім және ғылым министрінің 24.06.2020 № 264 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 04.04.2023 № 84 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); қосымшаға орыс тілінде өзгерістер енгізіледі, қазақ тіліндегі мәтін өзгермейді - ҚР Оқу-ағарту министрінің 29.04.2024 № 94 (29.04.2024 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта біл әрі – көрсетілетін қызметті беруші).
2	Мемлекеттік қызметті ұсыну тәсілдері	1) "электрондық үкіметтің" веб-порталь – портал); 2) көрсетілетін қызметті беруші арқыль
3	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Қызмет көрсету мерзімі – 30 минут.
4	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Электронды (ішінара автоматтандырылған
5	Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі	Көрсетілетін қызметті алушыдан қағаз ж қабылдау кезінде көрсетілетін қызметті ұсыну үшін тегі, аты, әкесінің аты (ба сыныбы, оқыту тілі және мектебі (телеф электрондық пошта мекен-жайы (ресми ин көрсетілген келу туралы есептен шығару дәлелді бас тартады. Көрсетілетін қызметті қағаз жеткізгішт алушы келетін көрсетілетін қызметті бе ұйымына келу туралы тегі, аты, әкесіні күні, оқу сыныбы, білім беру ұйымының электрондық мекенжайы (ресми интернет- есептен шығару талонын ұсынады. Оқуға келгені туралы есептен шығару та (құжаттар басқа орта білім беру ұйымын шығару талонының түпнұсқасын ұсынғанна

		алушы кететін орта білім беру ұйымынан алушының жеке ісі) алу үшін ұсынылады. Келу туралы сырттай куәліктің түпнұсқа білім беру ұйымына келу туралы сырттай ұсынғаннан кейін беріледі) білім алушы алушының жеке ісі) алуға кететін орта беріледі. Білім беру ұйымдары білім алушыны орта ұйымына/ұйымынан қабылдау/ шығару тура және салыстыру жүргізеді.
6	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілген қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Тегін
7	Жұмыс уақыты	1) көрсетілетін қызметті беруші - Қаза Еңбек кодексіне (бұдан әрі – Кодекс) с мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіде алғанда, белгіленген жұмыс кестесіне с 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат дейін. 2) портал – жөндеу жұмыстарын жүргізу үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (к алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, күндері жүгінген кезде өтініштерді қаб қызмет көрсету нәтижелерін беру Кодекс күні жүзеге асырылады). Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының 1) көрсетілетін қызметті берушінің инт 2) www.egov.kz порталында орналастырыл
8	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі	- портал арқылы: 1) ата-аналардың немесе басқа заңды өк нысанына сәйкес өтініші (келу мектебі - көрсетілетін қызметті берушіге (қаға 1) ата-аналардың немесе басқа заңды өк нысанына сәйкес өтініші (келу мектебі 2) құжаттарды қабылдау туралы есептен толық аты-жөні, сыныбы, оқыту тілі, ме ұйымының телефондары мен электронды ме интернет-ресурсы) (Қазақстан Республик құжат ұсынатын, Қазақстан Республикась алушыларды қоспағанда) көрсетіледі.
9	Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден	1) сынып-жинақталымының шамадан тыс то 2) Өтініш беру мерзімі осы ережелерде

	бас тарту үшін негіздер	сәйкес келмейді
10	Мемлекеттік қызметті, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар	1) құжаттар топтамасын тапсыру үшін кү ұзақ уақыты 15 (он бес) минут. 2) қызмет көрсетудің ең ұзақ мерзімі 3 Көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ бол көрсетілетін қызметті портал арқылы эл мүмкіндігі бар. Көрсетілетін қызметті қызметті көрсету тәртібі мен мәртебесі қашықтықтан қол жеткізу режимінде порт көрсетілетін қызметті берушінің анықта сондай-ақ "1414", 8-800-080-7777 Бірың арқылы алуға мүмкіндігі бар.Жүктеу

"Бастауыш,
орта білім
бойын
бағыныст
білім беру
қабылдау"
көрсетуге
талап

______
білім бе
______
дир
(болған
______
ата-анан
ТАӘ (
Телефоны

Өтініш

Менің ____

(білім беру ұйымының толық атауы)

___________________________ сыныпта білім алатын балам

____

(Т. А. Ә. (болған жағдайда) _

____

(елді мекеннің, ауданның, қаланың және облыстың атауы)

____

тіркелген мекенжайы бойынша

____

(білім беру ұйымының толық атауы) ауыстыруды сұраймын.

Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

_______________ "___" ________ 20__ жыл

(қолы)